

ПРИНЯТО:
Общее собрание
работников МБДОУ
«Детский сад № 14
«Василёк»
Протокол № 3
от « 30 » 08 2022 г.
Председатель Общего
собрания работников
С.В. Эккерт

ПРИНЯТО:
Первичной организацией
МБДОУ «Детский сад № 14
«Василёк»
Протокол № 1
от « 30 » 08 2022 г.
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 14
«Василёк»
Л.В. Ташкеева

УТВЕРЖДЕНО:
приказом № 216
от « 31 » 08 2022 г.
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 14
«Василёк»
В.И. Косолапова

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 14 «Василёк»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 14 «Василёк» (далее - Общее собрание работников МБДОУ, МБДОУ) является коллегиальным органом управления, действующим бессрочно и представляющим интересы работников МБДОУ по вопросам регулирования социально-трудовых отношений в МБДОУ.

1.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Общего собрания, порядок принятия решений и выступления от имени МБДОУ устанавливаются Уставом МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников МБДОУ руководствуется действующими законами Российской Федерации и Алтайского края, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и Алтайского края, правовыми актами органов местного самоуправления города Рубцовска, Уставом МБДОУ и настоящим Положением об Общем собрании работников МБДОУ.

1.4. Положение об Общем собрании работников МБДОУ (далее - Положение) принимается Общим собранием работников МБДОУ, принимается с учетом мнения профессионального союза работников МБДОУ, вводится в действие приказом заведующего МБДОУ.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Копии настоящего Положения размещаются на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет (<http://ds14.educrub.ru/>) и информационном стенде МБДОУ.

2. Компетенции Общего собрания работников

2.1. К компетенции Общего собрания работников относится:

2.1.1. Выборы представителей работников МБДОУ в Совет МБДОУ; отзыв ранее избранных представителей.

2.1.2. Выборы представителей работников МБДОУ для ведения переговоров с работодателем по подготовке проектов коллективных договоров (иных соглашений в области трудовых отношений) и их заключения, взаимных консультаций по вопросам регулирования трудовых отношений.

2.1.3. Избрание и утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

- 2.1.4. Избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ.
- 2.1.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в МБДОУ.
- 2.1.6. Обсуждение изменений, дополнений в Устав МБДОУ, новой редакции Устава – до момента его направления на утверждение Учредителю.
- 2.1.7. Принятие локальных нормативных актов МБДОУ, регулирующих отношения трудового коллектива и МБДОУ.
- 2.1.8. Обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка трудового коллектива МБДОУ.
- 2.1.9. Инициирование заключения коллективного договора.
- 2.1.10. Утверждение коллективных требований работников в случае возникновения неурегулированных разногласий между работниками (их представителями) и работодателем (его представителями) по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключения, изменения и выполнения коллективного договора, соглашений, а также в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов.
- 2.1.11. Принятие решений по иным вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания работников.

3. Права Общего собрания работников МБДОУ

- 3.1. Общее собрание работников МБДОУ имеет право:
 - 3.1.1. Участвовать в управлении МБДОУ.
 - 3.1.2. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
 - 3.1.3. Общее собрание работников МБДОУ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.
- 3.2. Член Общего собрания работников имеет право:
 - 3.2.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Общего собрания работников МБДОУ.
 - 3.2.2. Выразить в свободной форме особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Общего собрания работников МБДОУ.
 - 3.2.3. Высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол при несогласии с решением последнего.
 - 3.2.4. Потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания работников МБДОУ.
 - 3.2.5. Вносить предложения по совершенствованию работы МБДОУ.
- 3.3. Общее собрание работников МБДОУ, члены Общего собрания работников МБДОУ не имеют права самостоятельно представлять интересы МБДОУ и выступать от его имени.

4. Состав и порядок формирования Общего собрания работников, порядок принятия решений

- 4.1. Участниками Общего собрания работников МБДОУ являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в МБДОУ.

- 4.2. Член Общего собрания работников МБДОУ может быть одновременно членом других коллегиальных органов управления МБДОУ.
- 4.3. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, по требованию заведующего МБДОУ, профсоюзной организации, действующей в МБДОУ, или не менее чем десяти работников МБДОУ, но не реже одного раза в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины работающих в МБДОУ.
- 4.4. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание Общего собрания работников, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.5. Общее собрание работников из своего состава открытым голосованием избирает председателя и секретаря. Ведение Общего собрания работников возлагается на председательствующего, ведение протокола – на секретаря. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня, определяются соответствующим решением Общего собрания работников.
- 4.6. Председатель Общего собрания работников:
- 4.6.1. Организует деятельность Общего собрания работников.
 - 4.6.2. Информировывает всех работников о предстоящем заседании.
 - 4.6.3. Организует подготовку и проведение заседания.
 - 4.6.4. Контролирует выполнение решений.
- 4.7. Решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием и считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих на собрании.
- 4.8. Решение Общего собрания работников обязательно для исполнения всеми работниками МБДОУ.

5. Взаимодействие с другими коллегиальными органами управления

- 5.1. Общее собрание работников взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в МБДОУ в формах, предусмотренных трудовым законодательством.
- 5.2. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими коллегиальными органами МБДОУ – Педагогическим советом, Советом МБДОУ посредством:
- 5.2.1.1. участия представителей работников в заседаниях Педагогического совета, Совета МБДОУ.
 - 5.2.1.2. внесения предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Совета МБДОУ.

6. Ответственность Общего собрания работников МБДОУ

- 6.1. Общее собрание работников МБДОУ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания работников МБДОУ

- 7.1. Заседания Общего собрания работников МБДОУ и решения оформляются протоколами (рукописный или печатный вариант).
- 7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие - с указанием фамилии отсутствующего члена Общего собрания работников МБДОУ и причины отсутствия) членов Общего собрания работников МБДОУ (пофамильный список присутствующих фиксируется в приложении к протоколу Общего собрания работников МБДОУ);
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания работников и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников МБДОУ.

7.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. В конце учебного года протоколы Общего собрания работников МБДОУ, оформленные в печатном варианте, сшиваются, нумеруются постранично, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

7.5. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ нумеруются согласно номенклатуре дел МБДОУ, хранятся в архиве МБДОУ постоянно.